

Принято:

На Педагогическом совете

Протокол № 3

От «11» 12 2013 г.

Утверждаю:

Заведующая МДОУ "Детский сад

«Солнышко» с. Раевка

  
Кислякова Н.В.

Приказ № 44 от «12» 12 2013 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования

МДОУ «Детский сад «Солнышко»

с.Раевка Ивантеевского района Саратовской области»

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении самообследования (далее Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» с. Раевка Ивантеевского района Саратовской области» (далее — Учреждение) в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462; Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный

характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## **II. Цели самообследования:**

2.1 обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2 получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в

Учреждении.

## **III. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования:**

1.1 планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май

текущего года на отчетный период);

1.2 организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года

на отчетный период);

1.3 обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-

август текущего года на отчетный период);

4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

5. Ответственные за проведение самообследования назначаются приказом руководителя и действуют в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

#### **IV. Содержание самообследования:**

1 часть (аналитическая):

- Анализ образовательной деятельности,
- Анализ системы управления Учреждения,
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- Анализ организации учебного процесса,
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,
- Анализ материально-технической базы,
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер

бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и

дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников, обучающихся по основным образовательным программам дошкольного в режиме

- образования, в том числе: полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);

1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (12 часов);

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска Учреждения по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии

с возрастом;

- доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с

возрастом;

- доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с

возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;
- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в Учреждении;

2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих, что уровень предоставляемых образовательных услуг высокий;
- доля родителей, полагающих, что уровень предоставляемых образовательных услуг средний;

- доля родителей, полагающих, что уровень предоставляемых образовательных услуг низкий;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям

родителей:

- доля родителей, полагающих, что уровень услуг по присмотру и уходу за детьми

высокий;

- доля родителей, полагающих, что уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средний;

- доля родителей, полагающих, что уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низкий.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 педагогическое/непедагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное

образование, из них:

3.3.1 педагогическое/непедагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации

присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых

составляет:

1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
2. до 10 лет;
3. до 20 лет;

3.5.4 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших

за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего

профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и

повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров).

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- педагога-психолога;
- медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов

наполняемости групп);

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и

разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с

ФГОС;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации

питания детей;

4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности

детей.

## **V. Результаты самообследования**

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию

в соответствии с п. IV. Содержание самообследования.

5.2. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года

отчетного периода и заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года,

отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте

Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

