

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 1
от «10» 09 2013г.

Утверждаю:
Заведующая МДОУ "Детский сад
«Солнышко» с. Раевка
Кислякова Н.В.
Приказ № 149 от «11» 09 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива

МДОУ «Детский сад «Солнышко»

с.Раевка Ивантеевского района Саратовской области»

Согласовано
Председатель профкома
Буй Н.А. Буйначева

Протокол № 1
от «10» сентября 2013 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» с.Раевка» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Уставом Учреждения).

1.2. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива и является высшим органом коллегиального управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива:

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и государственно-общественных принципов.

III. Функции Общего собрания:

3.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- определяет и принимает основные направления развития Учреждения;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет заведующей о его исполнении;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников,

входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- заслушивает отчет заведующего по итогам работы Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств, проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения выполнении мероприятий по устранению выявленных нарушений.

IV. Права Общего собрания трудового коллектива:

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива каждый работник вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Общим собранием трудового коллектива:

5.1. Общее руководство Учреждением осуществляется общим собранием членов трудового коллектива, которое действует бессрочно.

5.2. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

5.3. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.4. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего и Педагогического совета, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

5.5. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один

календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.6. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.7. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 1 раза в календарный год.

5.8. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ членов трудового коллектива Учреждения.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.10. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ присутствующих.

5.11. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

VI. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения: Педагогическим советом, Общим родительским собранием;

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Общего родительского собрания;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Общего родительского собрания Учреждения.

VII. Ответственность Общего собрания трудового коллектива:

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива:

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.